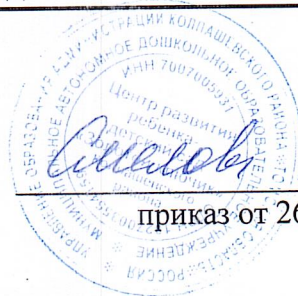


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка-детский сад «Золотой ключик»



Утверждаю
Заведующий
И.В.Смелова
приказ от 26.08.2021. № 237

ПЛАН
проведения учения (тренировки) по эвакуации воспитанников и
сотрудников МАДОУ ЦРР д/с «Золотой ключик» при различных ЧС.

1. Заранее должно быть определено место сбора личного состава (в зимнее время – теплое помещение).
2. Объявление об эвакуации. Ответственный зам.зав. Ложникова И.А.
Время исполнения немедленно.
3. Вызов оперативных служб. Ответственный зам.зав. Ложникова И.А.
Время исполнения немедленно.
4. Подготовить воспитанников к эвакуации (одеть, собрать и т.д.).
Ответственные воспитатели групп, помощники воспитателей. Время исполнения 10:00.
5. Объявить порядок эвакуации, направления движения, место сбора.
Ответственный заведующий Смелова И.В.. Время 10:01.
6. Открыть все основные, запасные и резервные (при необходимости) пути эвакуации.
Ответственный уборщик служебных помещений. Время исполнения 10:01.
7. Эвакуация воспитанников и персонала в заранее обусловленном месте (в холодное время – в отапливаемом помещении).
Ответственный зам.зав. Ложникова И.А., воспитатели Время на эвакуацию 25 мин.
8. Проверить наличие воспитанников по спискам и доложить медицинскому работнику. Исполняют воспитатели. Докладить заведующему о количестве эвакуируемых. Исполняет медицинский работник Время исполнения после сбора 10:20 – 10:25.
9. Отключить все источники водо-, тепло-, энерго-, газообеспечения.
Ответственный зам.зав. Ложникова И.А., рабочий по обслуживанию здания Лыков Ю.Г. Время исполнения немедленно по объявлении эвакуации.
10. Организовать оказание первой медицинской помощи нуждающимся.
Ответственный – медицинский работник.
11. Обеспечить охрану здания и места сбора персонала до прибытия служб спасения.
Ответственный зам.зав. Гоман Л.В., старший воспитатель Куприянец Е.В..
12. Обеспечить встречу служб спасения, передать им необходимую информацию об обстановке, провести их к месту ЧС. Ответственный зам.зав. Ложникова И.А..
13. Все проведенные тренировки (учения) по эвакуации регистрировать в специальный журнал, где следует указать дату проведения, время сбора (эвакуации), положительные и отрицательные моменты, выводы о готовности.
Ответственный зам.зав. Ложникова И.А..

План составил зам.зав.

Ложникова И.А.